



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"

Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA. TEL. e FAX 0823/372539

DISTRETTO SCOLASTICO N° 12 – AMBITO CE 7

Codice Meccanografico: CEIC8A9004. Codice Fiscale: 93117010616. PEC: ceic8a9004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Identificativo Progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32087. CUP: D24D23003470006

Titolo progetto - "POTENZIAMO LE COMPETENZE STEM!"

LETTERA DI INCARICO PERSONALE INTERNO TUTOR

COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PERSONALE TUTOR CUP: D24D23003470006.
IDENTIFICATIVO PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-32087. TITOLO PROGETTO -
"POTENZIAMO LE COMPETENZE STEM!"

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI", C.F. N. 93117010616 CON SEDE LEGALE IN CASERTA, AL VIALE DELLE QUERCE (P.CO DEGLI ARANCI), IN PERSONA **DEL PROF. MEZZACAPO FRANCESCO**, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante

VISTI

- **VISTO** l'atto di concessione prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0032264 del 28.02.2024 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- **VISTO** il decreto del dirigente scolastico prot. n. 2302/IV.5 del 01/03/2024 di formale iscrizione al Programma Annuale 2024, del progetto "POTENZIAMO LE COMPETENZE STEM!", codice identificato progetto (CIP) M4C1I3.1-2023-1143-P-32087. CUP: D24D23003470006, per un importo pari ad € 108.511,36;
- **VISTA** la delibera n° 4/3 del 05/03/2024 Consiglio di istituto di variazione in bilancio dell'importo complessivo relativo all'intervento M4C1I3.1-2023-1143-P-32087. Titolo progetto - "POTENZIAMO LE COMPETENZE STEM!" riferito al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
- **VISTE** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 della seduta n. 3 del 14/02/2023 di approvazione dei criteri di valutazione per le figure di esperti, tutor e personale ATA;
- **VISTO** Avviso di selezione per il conferimento incarichi TUTOR interno per il Modulo: ENGLISH CHALLENGES FOR YOUNG BRIGHT MINDS e Assistente ad alunni diversamente abili per il Modulo: LE SCIENZE IN... LABORATORIO EDUGREEN prot. N. 12296 pubblicato in data 14/11/2024
- **VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico;



PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso avente ad oggetto "Avviso di selezione per il conferimento incarichi di esperti interni/esterni per la formazione, e tutor prot. N. 8653 pubblicato in data 06/09/2024 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di esperto della formazione per il progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32087. CUP: D24D23003470006. Titolo progetto - "POTENZIAMO LE COMPETENZE STEM!"
- il/la Prof./ssa **Tortona Ivana** risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al/alla Prof./ssa **Tortona Ivana C.F. [REDACTED] nata/o a [REDACTED]** l'incarico di TUTOR nell'ambito del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32087. CUP: D24D23003470006. Titolo progetto - "POTENZIAMO LE COMPETENZE STEM!" per il corso **ENGLISH CHALLENGES FOR YOUNG BRIGHT MINDS** secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di lavoro per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo di lavoro. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- Collaborare attivamente per i monitoraggi previsti;
- raccogliere le iscrizioni, sbrigare ogni formalità relativa all'iscrizione al corso; e in particolare far sottoscrivere agli alunni e ai genitori il patto formativo e la liberatoria sul consenso al trattamento dei dati degli studenti;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- coadiuvare l'esperto nelle operazioni di valutazione e certificazione;
- contattare i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per raccogliere i dati relativi ad ogni alunno e monitorare la ricaduta dell'intervento sul versante curricolare.
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- prestare la massima attenzione nel controllo dell'integrità e della completezza dei dati inseriti;
- scansionare tutta la documentazione relativa al progetto per il successivo inserimento nell'apposita piattaforma telematica

Si precisa che il Tutor è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle note operative PNRR FUTURA, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili. **Le prestazioni saranno monitorate e valutate da personale del MIM – PNRR, all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.**



nell'ambito del progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-32087**. **CUP: D24D23003470006**. Titolo progetto - **"POTENZIAMO LE COMPETENZE STEM!"** del PNRR;

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di **25 ore**, a decorrere dalla data **di protocollazione del presente atto e fino al 15.05.2025**
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari ad **€ 34,00 (euro TRENTAQUATTRO/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'INCARICATO

per accettazione

Il Dirigente Scolastico

prof. Francesco Mezzacapo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

