



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"

Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA. TEL. e FAX 0823/372539

DISTRETTO SCOLASTICO N° 12 – AMBITO CE 7

Codice Meccanografico: CEIC8A9004. Codice Fiscale: 93117010616. PEC: ceic8a9004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

Avviso Prot. 59369 del 22/04/2024, Fondo Sociale Europeo Plus, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+) "2021-2027

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435. CUP: D24D24001330007

Titolo intervento - "E-STATE A SCUOLA"

All'Albo on line

Al Sito Web

Avviso di selezione interna/esterna - Reclutamento Esperti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto** Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista** la DECISIONE DI ESECUZIONE DELLA COMMISSIONE del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C(2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia CCI 2021IT05FFPR001;
- Visto** Il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Vista** La delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- Visto** l' Avviso "Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n.2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021"
- Vista** la delibera del Collegio dei docenti n. 8 del verbale n. 5 della seduta del 14/12/2023 per l'adesione al FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024- 2025;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del verbale n. 11 del 7/11/2023 concernente l'adesione dell'Istituto agli avvisi relativi al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- Vista** la candidatura presentata;

- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Vista** l'autorizzazione del progetto "E-STATE A SCUOLA" Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435. CUP: D24D24001330007 di cui a nota MIM Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 della seduta n. 6 del 10/07/2024 di acquisizione in bilancio dell'importo complessivo relativo al progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435 riferito All'intervento Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Avviso Prot. 59369 del 22/04/2024, Fondo Sociale Europeo Plus, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+) "2021-2027;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 della seduta n. 3 del 14/02/2023 griglie di valutazione per le figure di Tutor, Personale di supporto operativo, esperti;
- Vista** la determina dirigenziale per l'affidamento degli incarichi, rivolti al personale interno di Tutor e Ata Personale di supporto operativo, ed Esperti interni/esterni inerente l'intervento "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Avviso Prot. 59369 del 22/04/2024, Fondo Sociale Europeo Plus, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+) "2021-2027. Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A. Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435. CUP: D24D24001330007. Titolo intervento - "E-STATE A SCUOLA"
- Visto** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Rilevata** La necessità di impiegare Esperti di comprovata esperienza e professionalità per l'attuazione del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435. Titolo: "E-STATE A SCUOLA".

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso per la selezione, sulla base della valutazione comparativa dei titoli, di **professionisti qualificati** ai quali affidare, l'incarico di **Esperto** per la realizzazione dell'intervento PN,

Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435

Titolo progetto: "E-STATE A SCUOLA"

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A

TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO: € 51.939,00

Modulo formativo: tipologia, titolo	Ore modulo	Destinatari modulo/Sedi	Caratteristiche Esperti
Consapevolezza ed espressione culturale TUTTI IN SCENA!	30	Destinatari: Minimo 20 Studentesse e studenti di Scuola Primaria - Classi Prime e Seconde di tutti i plessi Sede: Centrale PARCO DEGLI ARANCI	Docente esperto in regia teatrale e lingua madre. Specifica esperienza con bambini di scuola primaria. Competenze informatiche per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica.
Competenze in materia di cittadinanza TUTTI INSIEME... PREVENIAMO IL BULLISMO!	30	Destinatari: Minimo 18 Studentesse e studenti di Scuola Primaria - Classi Quarte e Quinte di tutti i plessi Sede: Plesso PARCO DEGLI ARANCI	Docente esperto in sviluppo di competenze psicosociali e in Lingua madre. Specifica esperienza con bambini di scuola primaria. Competenze informatiche per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica.

Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435

Titolo progetto: "E-STATE A SCUOLA"

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A

TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO: € 51.939,00

Modulo formativo: tipologia, titolo	Ore modulo	Destinatari modulo/Sedi	Caratteristiche Esperti
Lingua madre SCRIVERE, DOCUMENTARE E NARRARE	30	Destinatari: Minimo 18 Studentesse e studenti di Scuola Primaria - Classi Seconde e Terze di tutti i plessi Sede: Centrale PARCO DEGLI ARANCI	Docente esperto in sviluppo di competenze in Lingua madre. Specifica esperienza con bambini di scuola primaria. Competenze informatiche per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica.
Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria) STEP BY STEP	30	Destinatari: Minimo 20 Studentesse e studenti di Scuola Primaria - Classi Quarte e Quinte di tutti i plessi Sede: Centrale PARCO DEGLI ARANCI	Esperto madrelingua * (lingua inglese), in subordine Docente esperto con laurea in lingua in possesso di documentate e comprovate competenze/esperienze specifiche nella didattica della lingua inglese, con esperienze in metodologie laboratoriali. Competenze informatiche per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica. Specifica esperienza con bambini di scuola primaria.
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali CODING E STAMPA 3D	30	Destinatari: Minimo 19 Studentesse e studenti di Scuola Primaria - Classi Prime di tutti i plessi Sede: Centrale PARCO DEGLI ARANCI	Esperto docente in discipline matematiche e digitali-robotiche, esperienza di conduzione di laboratori didattici innovativi. Specifica esperienza con bambini di scuola primaria. Competenze informatiche per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica.
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali ROBOTICA E STAMPA 3D	30	Destinatari: Minimo 18 Studentesse e studenti di Scuola Primaria - Classi Seconde e terze di tutti i plessi Sede: Centrale PARCO DEGLI ARANCI	Esperto docente in discipline matematiche e digitali-robotiche, esperienza di conduzione di laboratori didattici innovativi. Specifica esperienza con bambini di scuola primaria. Competenze informatiche per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica.
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali ROBOTICA, A.I E STAMPA 3D	30	Destinatari: Minimo 18 Studentesse e studenti di Scuola Primaria - Classi Quarte e quinte di tutti i plessi Sede: Centrale PARCO DEGLI ARANCI	Esperto docente in discipline matematiche e digitali-robotiche, esperienza di conduzione di laboratori didattici innovativi. Specifica esperienza con bambini di scuola primaria. Competenze informatiche per assicurare la gestione on-line dei dati relativi all'attività didattica.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - PRECEDENZE

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti all'incarico devono essere Esperti, possedere obbligatoriamente i requisiti specifici indicati nella tabella su riportata nella sezione "Tipologie esperti/Prerequisiti" per ognuna delle professionalità richieste e i requisiti generali inseriti rispettivamente nelle: Griglia di valutazione Esperti (Allegato 2).

In fase di selezione, sarà data precedenza ai docenti interni dell'Istituto, in subordine, qualora non si risultino professionalità richieste all'interno dell'Istituto stesso, verranno selezionate le figure esterne con specifiche professionalità provenienti da altre Istituzioni scolastiche o dal mondo del lavoro, che chiedano di partecipare al presente avviso.

ART. 2- RUOLO E COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto ha come compito di programmare e attuare lo specifico intervento formativo facendosi carico di tutti gli adempimenti mirati al regolare svolgimento delle attività didattiche e alla piena realizzazione degli obiettivi formativi.

L'attribuzione dell'incarico obbliga gli esperti ad effettuare incontri con il Tutor del percorso modulare per **definire la progettazione di dettaglio da inserire nella Piattaforma PN con le proprie credenziali di accesso.**

Gli esperti selezionati dovranno svolgere i seguenti compiti:

- svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- in quanto forniti di una password individuale comunicata contestualmente all'avvio delle attività, dovranno inserire i dati relativi alla propria attività, nel sistema informativo on-line "Gestione Progetti" del MIM: programmazione, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), verifiche realizzate, risultati delle verifiche effettuate e quant'altro necessario;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo ed in sede di programmazione iniziale, con il Tutor, il Referente per il supporto alla gestione, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di Supporto operativo ed i tutor nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dai Tutor del corso;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Si precisa che l'Esperto è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle —Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei Programmi Operativi, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili.

L'elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2021/2027".

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme *all'Allegato 1*. Nella domanda, oltre ai dati personali, dovranno essere chiaramente specificati: *l'Obiettivo, l'Azione e il modulo dell'intervento*, per il quale si intende concorrere.

La domanda va corredata, **pena l'esclusione**, di:

1. *Curriculum vitae nel formato standard europeo*, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi;
2. *Autorizzazione al trattamento dei dati personali*, conforme *all'Allegato 3*;
3. *Dichiarazione personale sostitutiva* (ai sensi del DPR 445/2000), conforme *all'Allegato 4*.
4. *Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*
5. *Modello progettuale modulo debitamente compilato*

Tutti i documenti devono essere presentati *come dichiarazione di responsabilità* e devono recare in calce la firma dell'aspirante.

Il plico (contenente l'istanza, il curriculum vitae, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, la dichiarazione personale sostitutiva, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità), indirizzato al Dirigente Scolastico — ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA dovrà pervenire *brevis manu* all'Ufficio Protocollo dell'Istituto o *raccomandata* con ricevuta di ritorno (fa fede il protocollo in entrata dell'Istituzione), entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 15/10/2024, in busta chiusa** e sigillata con firma dell'aspirante. Sul plico dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto della stessa riportante rispettivamente:

- per il personale interno la seguente dicitura "CANDIDATURA ESPERTO INTERNO PN – "Titolo del modulo per il quale si intende concorrere" ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435".
- per il personale esterno la seguente dicitura "CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO PN – "Titolo del modulo per il quale si intende concorrere" ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435".

La candidatura potrà essere inviata anche attraverso PEC riportando nell'oggetto la dicitura di cui sopra.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail

Gli interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare l'Avviso integrale con i relativi allegati dal sito web dell' ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI": www.icdonmilanicaserta.edu.it/

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, una commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà all'analisi dei curriculum vitae pervenuti in tempo utile, attribuendo i punteggi secondo le griglie di valutazione Esperto (Allegato 2) allegata al presente avviso e parti integranti dello stesso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente Avviso.

Saranno predisposte due distinte graduatorie:

- la prima, prioritaria che comprenderà il personale interno all'istituto
- la seconda comprenderà personale esterno

Gli aspiranti saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione. A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE della Griglia di Valutazione Esperti), nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età. La graduatoria Provvisoria sarà pubblicata entro cinque giorni dalla data di scadenza dell'avviso sul sito dell'Istituto <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del Modulo. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di proposta di incarico, si procederà alla surroga. A seguito dell'individuazione degli ESPERTI, il Dirigente Scolastico convocherà i candidati per procedere alla formale stipula del contratto o incarico.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
3. curriculum non in formato europeo standard;
4. mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard,
5. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
6. mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente bando;
7. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
8. la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
9. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

Per avere una corretta valutazione delle esperienze lavorative e non incorrere in una delle cause di esclusione il candidato dovrà compilare una sezione per ogni esperienza lavorativa anche se effettuata presso lo stesso datore di lavoro.

Sezione del curriculum in formato Europeo:

- **Date (da – a)** *Indicare anno di riferimento*
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** *Indicare i riferimenti identificabile del Datore di Lavoro*
- **Tipo di impiego** *Indicare il tipo di impiego dell'esperienza*
- **Tipo di azienda o settore** *Istituzione Scolastica o altro ente*
- **Principali mansioni e responsabilità** *Mansione svolta nell'esperienza lavorativa*

ART. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento della funzione Esperto. A seguito dell'individuazione degli ESPERTI, il Dirigente Scolastico convocherà i candidati per procedere alla formale stipula del contratto o incarico. Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere, dalla stessa, autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 7 - RICORSI, RINUNZIE E SURROGHE

Avverso le graduatorie, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro *n.5 giorni* dalla data di pubblicazione.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate sul sito dell'Istituto. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione incarico e la stipula dei contratti con i candidati individuati. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga.

ART. 8 - COMPENSI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.. Il trattamento economico orario previsto dal piano finanziario è di 70 € (settanta euro) onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali e sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Nazionali e Comunitari

La retribuzione è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il conferimento dell'incarico con dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

ART. 9- DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART. 10 - PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1-2-3-4), è pubblicato all'Albo on line e sul sito dell'Istituto all'indirizzo <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata al Albo on line e sul sito dell'Istituto all'indirizzo <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/03, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Mezzacapo

Allegati e parti integranti del presente Avviso:

Allegato- 1 – Modello di domanda Esperti

Allegato 2 – Griglia di valutazione Esperti

Allegato- 3– Informativa sul trattamento dati personali

Allegato- 4 – Dichiarazione personale sostitutiva

Allegato – 5 - Modello progettuale modulo

Allegato- 1 – Modello di domanda Esperti

Oggetto: Istanza di Candidatura Esperto **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435.** **CUP:**
D24D24001330007. Titolo intervento - "E-STATE A SCUOLA"

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ prov. _____ il _____ codice fiscale _____
residente a _____ prov. _____
via _____ cap _____ recapito telefonico fisso _____
recapito telefonico cellulare _____ E-
Mail _____

CHIEDE

di poter essere ammesso_ alla procedura di selezione in qualità di:

Esperto interno

Esperto esterno

per il seguente modulo formativo, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all' Avviso Prot. 59369 del 22/04/2024, Fondo Sociale Europeo Plus, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+) "2021-2027. Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435. CUP: D24D24001330007
Titolo progetto- "E-STATE A SCUOLA"

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A

TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO: € 51.939,00

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE MODULO	BARRARE IL MODULO
Consapevolezza ed espressione culturale	TUTTI IN SCENA!	30	<input type="checkbox"/>
Competenze in materia di cittadinanza	TUTTI INSIEME... PREVENIAMO IL BULLISMO!	30	<input type="checkbox"/>
Lingua madre	SCRIVERE, DOCUMENTARE E NARRARE	30	<input type="checkbox"/>
Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	STEP BY STEP	30	<input type="checkbox"/>
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	CODING E STAMPA 3D	30	<input type="checkbox"/>
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	ROBOTICA E STAMPA 3D	30	<input type="checkbox"/>

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435. CUP: D24D24001330007
Titolo progetto- "E-STATE A SCUOLA"

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A

TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO: € 51.939,00

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE MODULO	BARRARE IL MODULO
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	ROBOTICA, A.I E STAMPA 3D	30	<input type="checkbox"/>

ACCETTA

senza condizioni quanto previsto nell'Avviso e si impegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle Disposizioni Ministeriali.

Allega alla presente:

- Curriculum vitae**, secondo il formato standard europeo,
- Informativa sul trattamento dati personali**, conforme all'Allegato 3;
- Dichiarazione personale sostitutiva** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, conforme all'Allegato 4
- Copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità
- Modello progettuale modulo** conforme all'Allegato 5.

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci¹, dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione così come indicato nel proprio *curriculum vitae*.

Caserta, lì _____

firma _____

Allegato 2– Griglia di valutazione Esperti

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"

Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA. TEL. e FAX 0823/341638

¹ Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.

DISTRETTO SCOLASTICO N° 12 – AMBITO CE 7

Codice Meccanografico: CEIC8A9004. Codice Fiscale: 93117010616. PEC: ceic8a9004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027

Avviso Prot. 59369 del 22/04/2024, Fondo Sociale Europeo Plus, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale “Scuola e Competenze (FSE+)” 2021-2027

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435. CUP: D24D24001330007

Titolo intervento - “E-STATE A SCUOLA”

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTI

PREREQUISITI	POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)
Esperienze specifiche per il livello scolastico (infanzia – primaria – Secondaria di 1° grado) e per area d'intervento	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Competenze informatiche per la gestione on line dei moduli formativi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punti	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Laurea magistrale o specialistica ¹	10	
Laurea triennale ¹ o diploma d'accademia d'arte	8	
Diploma ¹	6	
Altra Laurea magistrale o specialistica	3	
Dottorato di ricerca	2	
Master post-universitario di durata annuale o post accademia con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)	4	

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI	Punti	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in qualità di discente e/o corsi di formazione autorizzati dal MIUR (nuove metodologie didattiche, corsi sul PNSD erogati da Snodi formativi e ambiti territoriali - 2 per ciascun corso	Max 12	
Corsi di formazione su pedagogie speciali – 3 punti per ciascun corso	Max 9	
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	Max 10	
Certificazione linguistica (Livello B1 – punti 1, livello B2 – punti 3, livello C1 o superiori punti 5)	Max 5 punti	
Materiali didattici prodotti attinenti al settore di intervento – 1 punto per ogni annualità	Max 10	

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE	Punti	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione nel settore di intervento progetti PON - 4 punti per ogni anno	Nessun Max	
Altre esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione in settori diversi da quello di intervento per progetti PON - 2 punti per ogni anno	Max 10	
Esperienza di docenza in progetti PTOF nel settore d'intervento – 4 punti per ogni anno	Max 20	
Esperienze di tutoraggio in corsi PON nel settore di intervento – 2 punti per ogni anno	Max 20	
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP o del gruppo di supporto operativo) 2 punti per ogni incarico	Max 14	
Incarichi di docenza in corsi Universitari per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura; 2 punti per ogni anno	Max 10	

A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE, nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

Allegato 3– Informativa sul trattamento dati personali

Informativa sul trattamento dati personali

Legge 196/2003 - Regolamento europeo n. 679/2016

Pagina 10 di 14

Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Avviso di selezione per il reclutamento Esperti. Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DON LORENZO MILANI” Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, Prof. Francesco Mezzacapo, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
2. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
3. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 3 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei vostri dati personali di recapito avrà anche la finalità di:

4. inviare comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione scolastica via email o via sms, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-3 saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro più il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 4 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per tutta la durata del rapporto di lavoro o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico: Prof. FRANCESCO MEZZACAPO.

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati è il DSGA Dott.ssa SILVANA CAVALLARO.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il Dott. Arricale Carmine raggiungibile al seguente indirizzo PEC: oxfirm@emailcertificatapec.it.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali.

Il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

Ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali,

che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto

di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ✓ Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 145/2000;
- ✓ Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- ✓ Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- ✓ Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n.626/1994)
- ✓ Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
- ✓ Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
- ✓ Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- ✓ Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
- ✓ Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
- ✓ Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
- ✓ Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;
- ✓ MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;
- ✓ Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001).
- ✓ Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- ✓ Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ✓ Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- ✓ A società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

Il/la sottoscritto/a _____, dichiara di aver ricevuto l'informativa fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre [] dà il consenso [] nega il consenso, al trattamento dei propri dati relativamente all'uso di sms o e-mail per l'invio di comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione scolastica

Caserta, _____

FIRMA DELL'INTERESSATO

Allegato- 4 – Dichiarazione

**Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPrensivo STATALE
"DON LORENZO MILANI"**

Il DICHIARAZIONE PERSONALE SOSTITUTIVA

Pagina **12** di **14**

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Avviso di selezione per il reclutamento Esperti. Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-435
ISTITUTO COMPrensivo STATALE "DON LORENZO MILANI" Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA

Resa ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ prov. _____ il _____ codice fiscale _____ residente a
_____ prov. _____
via _____ cap _____ tel. _____
recapito telefonico cellulare _____ indirizzo E-Mail _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARA

- ✓ di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- ✓ di essere in godimento dei diritti politici;
- ✓ di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- ✓ di essere dipendente dell'Istituto;
- ✓ di non aver subito condanne penali
- ✓ di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ✓ di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ✓ di possedere i titoli culturali, professionali e scientifici dichiarati nel C.V.
- ✓ di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarne integralmente il contenuto;
- ✓ di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;
- ✓ di possedere competenze informatiche per operare autonomamente sulla piattaforma dedicata
- ✓ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività
- ✓ di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore indicate dall'Amministrazione

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

CASERTA, lì _____

Firma

Allegato- 5– Modello progettuale modulo

Titolo modulo					
Attività previste	Contenuti/Descrizione	Competenze specifiche	Metodologie didattiche innovative	Luoghi	Ore per attività
Accoglienza					
Analisi competenze in ingresso					
Titolo dell'attività....					
Titolo dell'attività...					
.....					
Verifica finale					
Totale ore di formazione					30 ore

N.B. Durante il percorso dovranno essere realizzati prodotti finali del modulo a cura dei corsisti sotto la supervisione degli Esperti e del tutor

Materiali didattici e di consumo occorrenti (elencare)