

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"

Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA. TEL. e FAX 0823/372539

DISTRETTO SCOLASTICO N° 12 – AMBITO CE 7

Codice Meccanografico: CEIC8A9004. Codice Fiscale: 93117010616. PEC: ceic8a9004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1:
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. CUP: D24D23004700006

Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

All'Albo

Al Sito

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento incarichi di Esperti interni/Esterni per la formazione e Tutor PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la realizzazione dell'intervento: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. CUP: D24D23004700006.
Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

Pagina 1 di 22

PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42849... Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



- VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;
- VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;
- VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività





delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

- VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;
- VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;





- VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;
- VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione n. 66 del 12 aprile 2023, riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU
- VISTO l'Allegato 1 al D.M. 66/2023, che definisce il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla

Pagina 4 di 22

PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Investimento Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Identificativo Progetto M4C112.1-2023-1222-P-42849... Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA



transizione digitale del personale scolastico nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR e che assegna all'Istituto un importo complessivo pari ad € 67.305,39 ;

- VISTE le Istruzioni operative prot. 141549 del 7 dicembre 2023 relative al PNRR 4: istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023);
- VISTO il progetto predisposto e trasmesso da questa istituzione scolastica sulla piattaforma "Futura PNRR – Gestione Progetti", titolo progetto "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE";
- VISTO l'atto di concessione prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0031927 del 28.02.2024 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- RILEVATO pertanto che il progetto presentato da questa Istituzione scolastica risulta ammesso al finanziamento, per un importo complessivo pari ad euro 67.305,39;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO che il progetto in parola è stato inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, giuste delibere degli OO.CC. competenti;
- VISTO il decreto del dirigente scolastico prot. n. 3338/VI-1 del 27/03/2024 di formale iscrizione al Programma Annuale 2024, del progetto "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE", codice identificato progetto (CIP) M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. CUP D24D23004700006, per un importo pari ad € 67.305,39;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 della seduta n. 5 del 7 maggio 2024 di acquisizione in bilancio dell'importo complessivo relativo all'intervento "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE", codice identificato progetto (CIP) M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. CUP D24D23004700006;
- VISTE la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 della seduta n. 3 del 14/02/2023 di approvazione dei criteri di valutazione per le figure di esperti, tutor e personale ATA;
- CONSIDERATO che il progetto prevede attività di realizzazione specifica, da parte di personale qualificato;
- CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di Esperti interni/esterni per la formazione PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" e Tutor interni" per il progetto **Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. CUP: D24D23004700006, Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"**



VISTA la determina dirigenziale a contrarre per l'affidamento degli incarichi per Esperti interni/esterni per la formazione PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) e Tutor interni per la realizzazione dell'intervento: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

Attività: Esperti interni/esterni per la formazione PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Prerequisiti inderogabili: documentate esperienze in progetti comunitari per la specifica area disciplinare.

Attività: Tutor interni

Prerequisiti inderogabili: Documentate esperienze in progetti comunitari e PTOF.

Sono previste tre categorie di percorsi: "Percorsi di formazione sulla transizione digitale", "Laboratori di formazione sul campo" e "Comunità di pratiche per l'apprendimento". Nei riquadri sottostanti si riportano le tipologie di percorsi che saranno attivati e le caratteristiche richieste per le figure da selezionare.

Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Percorsi formativi saranno erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti (Docenti e personale scolastico) che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, **con rilascio finale di specifica attestazione**; saranno articolati anche più moduli. Le lezioni in presenza saranno realizzate presso la sede centrale dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" - P.co Aranci - Caserta

TITOLO PERCORSO	CONTENUTI	DESTINATARI	ORE	FIGURE RICHIESTE
Formazione sulla transizione digitale per il personale scolastico (livello base)	I fondamenti dell'ICT, Navigare e cercare informazioni sul Web, Comunicare e collaborare in Rete, Elaborazione testi. <i>I Contenuti saranno sviluppati nel rispetto della certificazione parziale EIPASS STANDARD preparando i corsisti al superamento degli specifici esami</i>	Minimo 15 Docenti e personale scolastico	25	Esperti in informatica e robotica. Esaminatori/Formatori accreditati Documentate esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione rivolti ad adulti ed in particolare a favore del personale docente e personale scolastico Tutor interni
Formazione sulla transizione digitale per il personale scolastico (livello avanzato)	Sicurezza Informatica, Foglio di calcolo, Presentazione. <i>I Contenuti saranno sviluppati nel rispetto della certificazione parziale EIPASS STANDARD preparando i corsisti al superamento degli specifici esami</i>	Minimo 15 Docenti e personale scolastico. Prioritari corsisti che hanno partecipato al livello base.	25	Esperti in informatica e robotica. Esaminatori/Formatori accreditati Documentate esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione rivolti ad adulti ed in particolare a favore del personale docente e personale scolastico Tutor interni

Pagina 6 di 22

PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Identificativo Progetto M4C112.1-2023-1222-P-42849... Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA



TITOLO PERCORSO	CONTENUTI	DESTINATARI	ORE	FIGURE RICHIESTE
Innovative competenze digitali per il personale scolastico (livello base)	I fondamentali dell'ICT, Navigare e cercare informazioni sul Web, Comunicare e collaborare in Rete, Elaborazione testi. <i>I Contenuti saranno sviluppati nel rispetto della certificazione parziale EIPASS STANDARD preparando i corsisti al superamento degli specifici esami</i>	Minimo 15 Docenti e personale scolastico	25	Esperti in informatica e robotica. Esaminatori/Formatori accreditati Documentate esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione rivolti ad adulti ed in particolare a favore del personale docente e personale scolastico Tutor interni
Innovative competenze digitali per il personale scolastico (livello avanzato)	Sicurezza Informatica, Foglio di calcolo, Presentazione. <i>I Contenuti saranno sviluppati nel rispetto della certificazione parziale EIPASS STANDARD preparando i corsisti al superamento degli specifici esami</i>	Minimo 15 Docenti e personale scolastico. Prioritari corsisti che hanno partecipato al livello base.	25	Esperti in informatica e robotica. Esaminatori/Formatori accreditati Documentate esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione rivolti ad adulti ed in particolare a favore del personale docente e personale scolastico Tutor interni
"Snoezelen room"- Corso 1	Tutti i corsi sull'approccio Snoezelen prevedono una formazione teorica e pratica. La formazione teorica avviene online, in aula virtuale, con lezioni frontali, visione di materiali multimediali, analisi di casi e lavori di gruppo nelle stanze virtuali. La formazione pratico/esperienziale avviene in ambiente Snoezelen, nella stanza multisensoriale realizzata nei laboratori dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" - Caserta	Minimo 15 Docenti	25	Tutor interni
"Snoezelen room"- Corso 2	Tutti i corsi sull'approccio Snoezelen prevedono una formazione teorica e pratica. La formazione teorica avviene online, in aula virtuale, con lezioni frontali, visione di materiali multimediali, analisi di casi e lavori di gruppo nelle stanze virtuali. La formazione pratico/esperienziale avviene in ambiente Snoezelen, nella stanza multisensoriale realizzata nei laboratori dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" - Caserta	Minimo 15 Docenti	25	Tutor interni



Laboratori di formazione sul campo

TITOLO PERCORSO	CONTENUTI	DESTINATARI	ORE	FIGURE RICHIESTE
Laboratorio di programmazione, robotica, realtà aumentata e stampa 3D (Livello base) Corso 1 e Corso 2	Il coding nelle Linee guida per le discipline STEM, Gli ambienti di programmazione, Creazione di quiz, Attività pratiche su vari ambiti e discipline, Le risorse a disposizione dell'insegnante, Come valutare le attività degli studenti, Attività pratica sull'utilizzo dell'M-bot e del robot i root, Introduzione alla modellazione 3D, i principali strumenti per modellare in 3D e le loro caratteristiche. La realtà aumentata	Minimo 5 Docenti	25	Tutor interni
Laboratorio di programmazione, robotica, realtà aumentata e stampa 3D (Livello intermedio) Corso 1 e Corso 2	Il coding nelle Linee guida per le discipline STEM, Gli ambienti di programmazione, Creazione di quiz, Attività pratiche su vari ambiti e discipline, Le risorse a disposizione dell'insegnante, Come valutare le attività degli studenti, Attività pratica sull'utilizzo dell'M-bot e del robot i root, Introduzione alla modellazione 3D, i principali strumenti per modellare in 3D e le loro caratteristiche. Come inserire modellazione e stampa 3D nella pratica didattica quotidiana La realtà aumentata e discipline	Minimo 5 Docenti	25	Tutor interni
Laboratorio di programmazione, robotica, realtà aumentata, A.I e stampa 3D (Livello avanzato) Corso 1 e Corso 2	Il coding nelle Linee guida per le discipline STEM, Gli ambienti di programmazione, Creazione di quiz, Attività pratiche su vari ambiti e discipline, Le risorse a disposizione dell'insegnante, Come valutare le attività degli studenti, Attività pratica sull'utilizzo dell'M-bot e del robot i root, Introduzione alla modellazione 3D, i principali strumenti per modellare in 3D e le loro caratteristiche. Come inserire modellazione e stampa 3D nella pratica didattica quotidiana La realtà aumentata e discipline. A.I.	Minimo 5 Docenti	25	Tutor interni

Comunità di pratiche per l'apprendimento

TITOLO PERCORSO	CONTENUTI	DESTINATARI	ORE	FIGURE RICHIESTE
Comunità di pratiche per l'apprendimento	saranno previste attività legate Creazione di risorse digitali e Digital Storytelling al fine di scoprire diversi strumenti per creare con semplicità contenuti quali presentazioni multimediali, video didattici, percorsi a bivi, quiz e altri contenuti interattivi. Particolare attenzione sarà data all'educazione nella creazione e condivisione di risorse digitali. Come indicato anche dal Curriculum dell'Educazione civica e ai rischi connessi all'utilizzo della rete cyberbullismo il rispetto della privacy e del copyright.	Docenti	156	Tutor interni coadiuvati da esperti /interni /esterni



ART. 1 - PRESTAZIONI RICHIESTE PER FIGURA ESPERTO

L'Esperto ha come compito di programmare e attuare lo specifico intervento formativo facendosi carico di tutti gli adempimenti mirati al regolare svolgimento delle attività didattiche e alla piena realizzazione degli obiettivi formativi.

L'attribuzione dell'incarico obbliga gli esperti ad effettuare incontri con il Tutor del percorso modulare e con il gruppo di lavoro, per definire la progettazione di dettaglio da inserire nella **Piattaforma PNRR FUTURA**

Gli esperti selezionati dovranno svolgere i seguenti compiti:

- svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- dovranno inserire i dati relativi alla propria attività, nella piattaforma PNRR FUTURA del MIM: programmazione, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), verifiche realizzate, risultati delle verifiche effettuate e quant'altro necessario;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo ed in sede di programmazione iniziale, con il Tutor, il gruppo di lavoro, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- collaborare con il Gruppo di lavoro, ed i tutor nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte. il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Si precisa che l'Esperto è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle note operative PNRR FUTURA, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili.

Le prestazioni saranno monitorate e valutate da personale del MIM – PNRR, all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.

TUTOR

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di lavoro per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo di lavoro. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- popolare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- Collaborare attivamente per i monitoraggi previsti;
- raccogliere le iscrizioni, sbrigare ogni formalità relativa all'iscrizione al corso; e in particolare far sottoscrivere agli alunni e ai genitori il patto formativo e la liberatoria sul consenso al trattamento dei dati degli studenti;





- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- coadiuvare l'esperto nelle operazioni di valutazione e certificazione;
- contattare i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per raccogliere i dati relativi ad ogni alunno e monitorare la ricaduta dell'intervento sul versante curricolare.
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- prestare la massima attenzione nel controllo dell'integrità e della completezza dei dati inseriti;
- scansionare tutta la documentazione relativa al progetto per il successivo inserimento nell'apposita piattaforma telematica

Si precisa che il Tutor è tenuto ad ottemperare a tutti gli adempimenti di cui sopra e, coerentemente con quanto prescritto dalle note operative PNRR FUTURA, alle eventuali attività collegate o ad essi riconducibili.

Le prestazioni saranno monitorate e valutate da personale del MIM – PNRR, all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.

ART. 2 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire presso l'ufficio di protocollo dell'Istituto a mezzo posta elettronica certificata, raccomandata postale o "brevi manu" entro le ore **12.00 del 25/09/2024 dalla data di pubblicazione del presente avviso, pena l'esclusione, domanda di partecipazione (Allegato 1 - Istanza partecipazione Esperti interni/Esterni per la formazione e Tutor interni)** e le schede allegate (**Allegato 3- Informativa al trattamento dei dati personali**) al presente avviso appositamente compilate. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede il protocollo in entrata dell'Istituzione scolastica.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail

La domanda dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo, compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza.

Si ribadisce che sarà motivo di esclusione la non compilazione in formato europeo anche di una sola sezione del curriculum.

Le domande e i relativi allegati incompleti non verranno presi in considerazione.

Il plico, dovrà obbligatoriamente recare esternamente la dicitura:

"CANDIDATURA ESPERTO INTERNO PER LA FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

oppure,

"CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO PER LA FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-43308. Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

oppure

"CANDIDATURA TUTOR M4C1I2.1-2023-1222-P-43308. Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

Si precisa che sarà data priorità all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della Graduatoria delle candidature presentate dagli esperti interni; solo in caso di assenza – da parte del personale interno- di candidature o di non possesso dei requisiti imprescindibili per l'attribuzione dell'incarico, si procederà





all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della graduatoria delle candidature presentate dagli esperti esterni.

ART. 3- AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di candidature inferiori al massimale previsto, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

L'amministrazione, in caso di affidamento di incarico, potrà richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati e le esperienze maturate. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una apposita commissione in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio (Griglie di valutazione Esperti per la formazione e Griglie di valutazione Tutor) predeterminati dal Consiglio d'Istituto che di seguito si riportano:

GRIGLIA VALUTAZIONE ESPERTI PER LA FORMAZIONE

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO

	Punti
Laurea magistrale o specialistica ¹	10
Laurea triennale ¹ o diploma d'accademia d'arte	8
Diploma ¹	6
Altra Laurea magistrale o specialistica	3
Dottorato di ricerca	2
Master post-universitario di durata annuale o post accademia con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)	4

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI

	Punti
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in qualità di discente e/o corsi di formazione autorizzati dal MIUR (nuove metodologie didattiche, corsi sul PNSD erogati da Snodi formativi e ambiti territoriali - 2 per ciascun corso	Max 12
Corsi di formazione su pedagogie speciali – 3 punti per ciascun corso	Max 9
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	Max 10
Certificazione linguistica (Livello B1 – punti 1, livello B2 – punti 3, livello C1 o superiori punti 5)	Max 5 punti
Materiali didattici prodotti attinenti al settore di intervento – 1 punto per ogni annualità	Max 10

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE

	Punti
Esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione nel settore di intervento progetti PON - 4 punti per ogni anno	Nessun Max
Altre esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione in settori diversi da quello di intervento per progetti PON - 2 punti per ogni anno	Max 10
Esperienza di docenza in progetti PTOF nel settore d'intervento – 4 punti per ogni anno	Max 20
Esperienze di tutoraggio in corsi PON nel settore di intervento – 2 punti per ogni anno	Max 20
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP o del gruppo di supporto operativo) 2 punti per ogni incarico	Max 14
Incarichi di docenza in corsi Universitari per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura; 2 punti per ogni anno	Max 10

A parità di punteggio prececherà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE, nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO

	Punti
Diploma di specializzazione in sostegno	2
Altra Laurea magistrale o specialistica	3

Pagina 11 di 22

PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Investimento Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Identificativo Progetto M4C112.1-2023-1222-P-42849... Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA





Dottorato di ricerca 2
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta(4
1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI -

Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in qualità di discente e/o corsi di formazione autorizzati dal MIUR (nuove metodologie didattiche , corsi sul PNSD erogati da Snodi formativi e ambiti territoriali - 2 per ciascun corso	Punti Max 10
Corsi di formazione su pedagogie speciali – 3 punti per ciascun corso	Max 9
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	Max 10
Certificazione linguistica (Livello B1 – punti 1, livello B2 – punti 3, livello C1 o superiori punti 5)	Max 5 punti

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE

Esperienze di tutoraggio PON afferenti la tipologia di intervento – 5 punti per corso	Punti Nessun Max
Esperienze di docente esperto in corsi di formazione nel settore di intervento (progetti PON – PTOF) 2 punti per ogni corso	Max 10
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP o del gruppo di supporto operativo) 2 punti per ogni incarico	Max 10

A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE, nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato, affissa all'Albo on line e sul sito web sezione PNRR <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

ART. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei **requisiti di ammissione**;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
3. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
4. mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente bando;
5. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
6. la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
7. l'inoltro della candidatura oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.
8. curriculum non in formato europeo standard;
9. mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard.

Per avere una corretta valutazione delle esperienze lavorative e non incorrere in una delle cause di esclusione si deve compilare una sezione per ogni esperienza lavorativa anche se effettuata presso lo stesso datore di lavoro.
Sezione del curriculum in formato Europeo:

- **Date (da – a)** *Indicare anno di riferimento*
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** *Indicare i riferimenti identificabili del Datore di Lavoro*
- **Tipo di impiego** *Indicare il tipo di impiego dell'esperienza*
- **Tipo di azienda o settore** *Istituzione Scolastica o altro ente*

Pagina 12 di 22



- **Principali mansioni e responsabilità** Mansioni svolte nell'esperienza lavorativa

Si ribadisce che le specifiche esperienze di Docenza e di tutoraggio in progetti comunitari e POF saranno valutati solo se riportanti gli estremi identificativi del modulo/corso, anno di realizzazione e n. ore effettuate

ART. 5 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Per la figura di Tutor, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € 34,00 a ora. Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Per lo svolgimento dell'attività di "Esperto interno/esterno per la formazione PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) è previsto un compenso orario di € 122,00 (euro centoventidue/00) onnicomprensivo. Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria. Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 30 settembre 2025, salvo proroghe.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI", con sede in Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ceic8a9004@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il Dott. Arricale Carmine raggiungibile al seguente indirizzo PEC: oxfirm@emailcertificatapec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento



Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 7- RUP RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è Prof. Francesco Mezzacapo Dirigente Scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI" di Caserta Tel. 0823372539 - E-mail: CEIC8A9004@istruzione.it | Pec: CEIC8A9004@pec.istruzione.it

ART. 8 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1 - 2 - 3), è pubblicato all'Albo on line e sul sito della scuola sezione PNRR all'indirizzo <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata all'Albo on line e sul sito della scuola sezione PNRR all'indirizzo <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

ART. 9 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 10 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Mezzacapo





Allegato 1) - ISTANZA PARTECIPAZIONE SELEZIONE ESPERTI INTERNI/ESTERNI - TUTOR INTERNI

Al Dirigente Scolastico
Dell'IC "DON MILANI"
CASERTA

Domanda di partecipazione selezione Esperti interni/Esterni per la formazione e Tutor PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. CUP: D24D23004700006. Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____ residente a _____ via _____

CAP _____ tel. _____ cell. _____ e-mail _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

ESPERTO INTERNO IN PER LA FORMAZIONE ESPERTO ESTERNO PER LA FORMAZIONE TUTOR

Per il percorso formativo relativo al Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE" che sarà realizzato:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale			
TITOLO PERCORSO	DESTINATARI	ORE	BARRARE CON UNA X LA FIGURA RICHIESTA
Formazione sulla transizione digitale per il personale scolastico (livello base)	Minimo 15 Docenti e personale scolastico	25	Esperti in informatica e robotica Esaminatori/Formatori accreditati <input type="checkbox"/> Tutor <input type="checkbox"/>
Formazione sulla transizione digitale per il personale scolastico (livello avanzato)	Minimo 15 Docenti e personale scolastico.	25	Esperti in informatica e robotica Esaminatori/Formatori accreditati <input type="checkbox"/> Tutor <input type="checkbox"/>
Innovative Competenze digitali per il personale scolastico (livello base)	Minimo 15 Docenti e personale scolastico	25	Esperti in informatica e robotica Esaminatori/Formatori accreditati <input type="checkbox"/> Tutor <input type="checkbox"/>
Innovative Competenze digitali per il personale scolastico (livello avanzato)	Minimo 15 Docenti. e personale scolastico.	25	Esperti in informatica e robotica Esaminatori/Formatori accreditati <input type="checkbox"/> Tutor <input type="checkbox"/>
"Snoezelen room"- Corso 1	Minimo 15 Docenti	25	Tutor <input type="checkbox"/>
"Snoezelen room"- Corso 2	Minimo 15 Docenti	25	Tutor <input type="checkbox"/>





Laboratori di formazione sul campo

TITOLO PERCORSO	DESTINATARI	ORE	BARRARE CON UNA X LA FIGURA RICHIESTA
Corso 1 - Laboratorio di programmazione, robotica, realtà aumentata e stampa 3D (Livello base)	Minimo Docenti	5 25	Tutor <input type="checkbox"/>
Corso 1 - Laboratorio di programmazione, robotica, realtà aumentata e stampa 3D (Livello intermedio)	Minimo Docenti	5 25	Tutor <input type="checkbox"/>
Corso 1 - Laboratorio di programmazione, robotica, realtà aumentata e stampa 3D (Livello avanzato)	Minimo Docenti	5 25	Tutor <input type="checkbox"/>
Corso 2 - Laboratorio di programmazione, robotica, realtà aumentata e stampa 3D (Livello base)	Minimo Docenti	5 25	Tutor <input type="checkbox"/>
Corso 2 - Laboratorio di programmazione, robotica, realtà aumentata e stampa 3D (Livello intermedio)	Minimo Docenti	5 25	Tutor <input type="checkbox"/>
Corso 2 - Laboratorio di programmazione, robotica, realtà aumentata e stampa 3D (Livello avanzato)	Minimo Docenti	5 25	Tutor <input type="checkbox"/>

Comunità di pratiche per l'apprendimento

TITOLO PERCORSO	DESTINATARI	ORE	BARRARE CON UNA X LA FIGURA RICHIESTA
Comunità di pratiche per l'apprendimento	Docenti e personale scolastico	53	Tutor interni coadiuvati da esperti /interni /esterni <input type="checkbox"/>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci¹, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ✓ di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- ✓ di essere in godimento dei diritti politici;
- ✓ di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- ✓ di essere dipendente di altre amministrazioni _____;
- ✓ ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- ✓ di non aver subito condanne penali
- ✓ di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

¹ Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.



- ✓ di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ✓ di possedere i titoli culturali, professionali e scientifici dichiarati nel C.V.
- ✓ di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarne integralmente il contenuto;
- ✓ di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;
- ✓ di possedere competenze informatiche per operare autonomamente sulla piattaforma dedicata
- ✓ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività
- ✓ di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore indicate dall'Amministrazione

Si allega alla presente:

- ✓ curriculum vitae in formato europeo,
- ✓ informativa al trattamento dei dati personali
- ✓ fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data _____

firma _____

Il/la sottoscritto/a, _____ ai sensi della legge 196/03, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche ed integrazioni autorizza l' ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Luogo e Data _____

firma _____





Allegato- 2- Griglia di valutazione esperti interni/esterni



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"

Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA. TEL. e FAX 0823/372539

DISTRETTO SCOLASTICO N° 12 – AMBITO CE 7

Codice Meccanografico: CEIC8A9004. Codice Fiscale: 93117010616. PEC: ceic8a9004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. CUP: D24D23004700006

Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTI

PREREQUISITI	POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)			
Esperienze specifiche per il livello scolastico (infanzia – primaria – Secondaria di 1° grado) e per area d'intervento	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Competenze informatiche per la gestione on line dei moduli formativi	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punti	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Laurea magistrale o specialistica ¹	10	
Laurea triennale ¹ o diploma d'accademia d'arte	8	
Diploma ¹	6	
Altra Laurea magistrale o specialistica	3	
Dottorato di ricerca	2	
Master post-universitario di durata annuale o post accademia con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)	4	

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI	Punti	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in qualità di discente e/o corsi di formazione autorizzati dal MIUR (nuove metodologie didattiche , corsi sul PNSD erogati da Snodi formativi e ambiti territoriali - 2 per ciascun corso	Max 12	
Corsi di formazione su pedagogie speciali – 3 punti per ciascun corso	Max 9	
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	Max 10	
Certificazione linguistica (Livello B1 – punti 1, livello B2 – punti 3, livello C1 o superiori punti 5)	Max 5 punti	
Materiali didattici prodotti attinenti al settore di intervento – 1 punto per ogni annualità	Max 10	

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE	Punti	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione nel settore di intervento progetti PON - 4 punti per ogni anno	Nessun Max	
Altre esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione in settori diversi da quello di intervento per progetti PON - 2 punti per ogni anno	Max 10	
Esperienza di docenza in progetti PTOF nel settore d'intervento – 4 punti per ogni anno	Max 20	
Esperienze di tutoraggio in corsi PON nel settore di intervento – 2 punti per ogni anno	Max 20	
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP o del gruppo di supporto operativo) 2 punti per ogni incarico	Max 14	
Incarichi di docenza in corsi Universitari per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura; 2 punti per ogni anno	Max 10	

A parità di punteggio precederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE, nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età

Pagina 18 di 22

PNNR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Investimento Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42849... Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI" Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA





Allegato- 3– Griglia di valutazione Tutor



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"

Viale delle Querce (P.co degli Aranci) – CASERTA. TEL. e FAX 0823/372539

DISTRETTO SCOLASTICO N° 12 – AMBITO CE 7

Codice Meccanografico: CEIC8A9004. Codice Fiscale: 93117010616. PEC: ceic8a9004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icdonmilanicaserta.edu.it/>

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1:
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Identificativo Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42849. CUP: D24D23004700006

Titolo progetto - "DOCENTI: PROFESSIONISTI DELLA TRANSIZIONE DIGITALE"

GRIGLIA TUTOR

PREREQUISITI	POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)	
Titolo abilitante all'insegnamento per la scuola dell'infanzia e primaria o secondaria di 1° grado)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Competenze informatiche per la gestione on line dei moduli formativi	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Esperienze specifiche per il livello scolastico (infanzia-primaria-secondaria di 1° grado)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punti	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Diploma di specializzazione in sostegno	2	
Altra Laurea magistrale o specialistica	3	
Dottorato di ricerca	2	
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)	4	

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI -	Punti	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in qualità di discente e/o corsi di formazione autorizzati dal MIUR (nuove metodologie didattiche , corsi sul PNSD erogati da Snodi formativi e ambiti territoriali - 2 per ciascun corso	Max 10	
Corsi di formazione su pedagogie speciali – 3 punti per ciascun corso	Max 9	
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	Max 10	
Certificazione linguistica (Livello B1 – punti 1, livello B2 – punti 3, livello C1 o superiori punti 5)	Max 5 punti	

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE	Punti	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Esperienze di tutoraggio PON afferenti la tipologia di intervento – 5 punti per corso	Nessun Max	
Esperienze di docente esperto in corsi di formazione nel settore di intervento (progetti PON – PTOF) 2 punti per ogni corso	Max 10	
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP o del gruppo di supporto operativo) 2 punti per ogni incarico	Max 10	

A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE, nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.



Allegato- 3– Informativa sul trattamento dati personali

Informativa sul trattamento dati personali

Legge 196/2003 - Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, Prof. Francesco Mezzacapo, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
2. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
3. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 3 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei vostri dati personali di recapito avrà anche la finalità di:

4. inviare comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione scolastica via email o via sms, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-3 saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro più il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 4 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per tutta la durata del rapporto di lavoro o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico: Prof. FRANCESCO MEZZACAPO.

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati è il DSGA Dott.ssa SILVANA CAVALLARO.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il Dott. Arricale Carmine raggiungibile al seguente indirizzo PEC: oxfirm@emailcertificatapec.it.





Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali.

Il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

Ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali,

che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 145/2000;
- Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n.626/1994)
- Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
- Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;





- MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001).
- Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- A società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

Il/la sottoscritto/a _____, dichiara di aver ricevuto l'informativa fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre [] dà il consenso [] nega il consenso, al trattamento dei propri dati relativamente all'uso di sms o e-mail per l'invio di comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione scolastica

Caserta, _____

FIRMA DELL'INTERESSATO

