



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
*Don Lorenzo Milani*  
Viale delle Querce (Parco degli Aranci) - CASERTA  
TEL. 0823 / 372539  
Codice Univoco Ufficio: Uff\_e Fattura PA 4DQEOA



DISTRETTO SCOLASTICO N° 12  
**AMBITO CE 7**

Codice Meccanografico: CEIC8A9004

E-MAIL: [ceic8a9004@istruzione.it](mailto:ceic8a9004@istruzione.it)

[ceic8a9004@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a9004@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 93117010616

Sito Web: [icdonmilanicaserta.edu.it](http://icdonmilanicaserta.edu.it)

Prot. n. 10223/VII.2

Caserta, 30/11/2023

Al Personale DOCENTE - ATA  
Al D.S.G.A.  
Al Sito *web*  
Agli Atti  
All'Albo *on line*

Oggetto: pianificazione fruizione permessi art. 33 L. 104/1992

I beneficiari dei permessi di cui all'art. 33 della Legge n. 104/1992 sono tenuti a comunicare al Dirigente Scolastico i giorni di assenza da fruire a tale titolo con congruo anticipo utilizzando "l'Allegato1" con riferimento all'arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione delle attività, salvo dimostrate situazioni di urgenza.

La richiesta dei giorni del permesso di cui all'oggetto va inserita nel portale "Argo" solo quando il dipendente è certo di non apportare variazioni alla programmazione mensile comunicata.

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativamente alla delicata questione della programmazione dei permessi, con gli Interpelli n. 1/2012 e 31/2010, ha riconosciuto al datore di lavoro la facoltà di richiedere una programmazione dei permessi ex art. 33, legge n. 104/1992, novellato dall'art. 24 della Legge 183/2010, purché ciò non comprometta il diritto del soggetto disabile ad un'effettiva assistenza.

**Pertanto, considerato l'elevato numero di beneficiari dei permessi ex L. 104/1992 tra il personale di questo I.C. si invita a produrre pianificazioni mensili entro il giorno 30 del mese precedente (entro il 28 febbraio o il 29 febbraio nel caso di anno bisestile) di fruizione dei permessi, per concordare preventivamente con l'Amministrazione le assenze, rivedibili solo in caso di impossibili ed impreviste situazioni di urgenza, al fine di evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione.**

Nel caso di improvvise ed imprevedibili esigenze, con dichiarazione scritta sotto la propria responsabilità utilizzando il modulo "Allegato 2", il lavoratore ha facoltà di variare o annullare la giornata di permesso già programmata mensilmente inviando una mail all'indirizzo [ceic8a9004@istruzione.it](mailto:ceic8a9004@istruzione.it) contenente la richiesta del giorno di cui si chiede l'annullamento e del giorno per cui si richiede il nuovo permesso.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
*Don Lorenzo Milani*  
**Viale delle Querce (Parco degli Aranci) - CASERTA**  
**TEL. 0823 / 372539**  
**Codice Univoco Ufficio: Uff\_e Fattura PA 4DQEOA**



**DISTRETTO SCOLASTICO N° 12**  
**AMBITO CE 7**

Codice Meccanografico: CEIC8A9004

E-MAIL: [ceic8a9004@istruzione.it](mailto:ceic8a9004@istruzione.it)

[ceic8a9004@pec.istruzione.it](mailto:ceic8a9004@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 93117010616

Sito Web: [icdonmilanicaserta.edu.it](http://icdonmilanicaserta.edu.it)

Si fa presente, inoltre, che il CCNL 2006/09 all'art. 15 e ss.mm. prevede che tali permessi  
".... *devono essere possibilmente fruiti dai docenti in giornate non ricorrenti.*"

Corre l'obbligo, infine, di rendere noto che questo Istituto scolastico, come ogni Amministrazione Pubblica, è tenuto a comunicare annualmente (entro il 31 Marzo) al Dipartimento della Funzione Pubblica tutte le giornate fruiti a tale titolo da ciascun lavoratore, essendo autorizzato, per disposizione espressamente prevista dalla sopra citata normativa, al trattamento di tali dati sensibili e alla loro conservazione per un periodo massimo di gg. 30 dall'invio.

Si allegano:

- "Allegato 1": modulo per programmazione mensile permessi ex art. 33 L. 104/92.
- "Allegato2": modulo per rettifica richiesta permesso



Il Dirigente Scolastico  
prof. Francesco Mezzacapo

**All.1 - Modello di Programmazione mensile permessi L.104/92**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'I.C. "Don Milani"

Caserta

**OGGETTO: Programmazione Mensile di fruizione dei permessi retribuiti Legge n. 104/92**

**Anno Scolastico: 2023-2024**

\_L\_ SOTTOSCRITT\_.....

in servizio presso:

Scuola

- Infanzia
- Primaria
- Secondaria

in qualità di

- Docente a TI
- Docente a TD
- DSGA
- Assistente Amministrativo a TI
- Assistente Amministrativo a TD
- Collaboratore Scolastico a TI
- Collaboratore Scolastico a TD

**CHIEDE**

AI SENSI DELL'ART.33 comma 3 DELLA LEGGE N.104/92, DI POTER USUFRUIRE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL MESE DI \_\_\_\_\_ NEI SEGUENTI GIORNI:

	DATA	GIORNO DELLA SETTIMANA
1.		
2.		
3.		

\_L\_ SOTTOSCRITT\_ si riserva, in caso di necessità improvvisa, di chiedere la fruizione di giorni diversi da quelli su indicati utilizzando l'"Allegato 2"

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**All.2 - Modello di Variazione per situazioni di urgenza alla programmazione mensile permessi L.104/92**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'I.C. "Don Milani"

Caserta

**OGGETTO: Variazione programmazione mensile di fruizione dei permessi retribuiti Legge n. 104/92**

**Anno Scolastico: 2023-2024**

  L   SOTTOSCRITT \_\_\_\_\_

in servizio presso:

Scuola

- Infanzia
- Primaria
- Secondaria

in qualità di

- Docente a TI
- Docente a TD
- DSGA
- Assistente Amministrativo a TI
- Assistente Amministrativo a TD
- Collaboratore Scolastico a TI
- Collaboratore Scolastico a TD

**CHIEDE**

AI SENSI DELL'ART.33 comma 3 DELLA LEGGE N.104/92, DI POTER USUFRUIRE DEL PERMESSO RETRIBUITO PROGRAMMATO PER IL MESE DI \_\_\_\_\_ COME RIPORTATO IN TABELLA:

DATA PROGRAMMATA	GIORNO DELLA SETTIMANA PROGRAMMATO	DATA MODIFICATA	GIORNO DELLA SETTIMANA MODIFICATO

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_