



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
Don Lorenzo Milani
Viale delle Querce (Parco degli Aranci) - CASERTA
TEL. 0823 / 372539

Codice Univoco Ufficio: Uff_e Fattura PA 4DQEOA

DISTRETTO SCOLASTICO N° 12
AMBITO CE 7

Codice Meccanografico: CEIC8A9004

E-MAIL: ceic8a9004@istruzione.it

ceic8a9004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93117010616

Sito Web: icdonmilanicaserta.edu.it



Prot. n. 2133/VII.1

Caserta, 27/02/2024

Al personale docente ed ATA a t.i.
Alla DSGA
Al Sito web

OGGETTO: mobilità personale docente e ATA - A.S. 2024-2025

E' disponibile, sul sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) la sezione dedicata alla mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'anno scolastico 2024-2025. La sezione contiene ogni utile informazione su quando e come presentare la domanda.

<https://www.miur.gov.it/web/guest/mobilit%C3%A0-2024-2025>

I termini di presentazione della domanda sono i seguenti:

per il personale docente dal 26 febbraio al 16 marzo 2024
per il personale educativo dal 28 febbraio al 19 marzo 2024
per il personale ATA dal 8 marzo al 25 marzo 2024
per i docenti di Religione cattolica dal 21 marzo al 17 aprile 2024

Gli esiti della mobilità per il personale docente saranno pubblicati il 17 maggio 2024; per il personale educativo il 22 maggio 2024; per il personale ATA il 27 maggio 2024; per i docenti di Religione cattolica saranno pubblicati il 30 maggio 2024.

La domanda va compilata e inoltrata dal portale del Ministero dell'Istruzione e del Merito, nella sezione dedicata alle *Istanze on line*, cui si accede con credenziali digitali (SPID/CIE).

Si ricorda che il servizio *Istanze on line* richiede il possesso di *un'abilitazione* indispensabile per accedere al servizio; per ottenere l'abilitazione l'utente deve seguire le indicazioni presenti nella sezione "Istruzioni per l'accesso al servizio". All'interno della sezione sono disponibili, inoltre, guide per accompagnare l'utente nella compilazione della domanda.

Gli insegnanti di religione cattolica devono indirizzare le domande di trasferimento e di passaggio, redatte in conformità agli appositi modelli pubblicati sul sito del MIM nella sezione Mobilità e corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico regionale della regione di titolarità e trasmettere le stesse, utilizzando le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), al dirigente dell'istituzione scolastica presso la quale prestano servizio.

Il Dirigente Scolastico
prof. Francesco Mezzacapo

